



Le 20 novembre 2025

Madame la Présidente,  
Monsieur le Président  
des associations duclairoises

Affaire suivie par :

Sandra PETIT  
Service comptabilité  
Mail : comptabilite@duclair.fr

**Objet : Subvention communale année 2026**

Madame la Présidente, Monsieur le Président,

Je vous informe que les dossiers de demande de **subvention communale pour l'année 2026** sont désormais disponibles.

Ils peuvent être téléchargés directement sur le site de la Ville de Duclair, à l'adresse suivante : [www.duclair.fr](http://www.duclair.fr), dans la rubrique : **Cadre de Vie → Vie associative**.

Les dossiers dûment complétés devront être **déposés en Mairie** ou transmis par courriel à l'adresse : [contact@duclair.fr](mailto:contact@duclair.fr), et ce **au plus tard le 4 janvier 2026** (dernier délai).

À la demande de plusieurs présidents d'associations, la phase de dépôt des demandes a été **avancée**, afin de permettre le vote des subventions lors de la **réunion du Conseil municipal prévue début février 2026**.

Je vous rappelle que **tout dossier incomplet** (pièces justificatives manquantes) ou **déposé hors délai** ne pourra être examiné et ne sera donc pas pris en considération.

Je vous remercie pour votre engagement au service de la vie associative du territoire et reste à votre disposition pour tout renseignement complémentaire.

Veuillez agréer, Madame la Présidente, Monsieur le Président, l'expression de nos salutations distinguées.

L'Adjoint en charge des Finances,  
de l'Attractivité et des Ressources humaines,  
Claude PETIT



**DUCLAIR**  
**DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE ANNEE 2026**  
☀ **A retourner au plus tard le 04.01.2026**

- Seules les associations déclarées conformément à la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 peuvent solliciter une subvention.

**NOM DE L'ASSOCIATION :** .....

**SIEGE SOCIAL :** .....

**ADRESSE :** .....

**@ :** .....

**DATE et N° DE DECLARATION EN PREFECTURE :** .....

**DATE DE PUBLICATION AU JOURNAL OFFICIEL :** .....

**DATE DE LA DERNIERE ASSEMBLEE GENERALE :**

**OBJET DE L'ASSOCIATION :** .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**PRESIDENT :** ..... N° Tél. : .....

**ADRESSE :** .....

**TRESORIER :** ..... N° Tél. : .....

**ADRESSE :** .....

**NOMBRE D'ADHERENTS DUCLAIROIS :** Mineurs : ..... - Majeurs: .....

**NOMBRE D'ADHERENTS HORS COMMUNE :** .....

**COTISATION ADHERENT DUCLAIROIS :** Mineurs : ..... - Majeurs : .....

**COTISATION ADHERENT HORS COMMUNE :** .....

**Votre association dispose t'elle :**

**d'un commissaire au compte :** oui – non

**de personnel :** oui (nombre) :

non :

## **DETAIL ACTIVITES ET MANIFESTATIONS REALISEES EN 2025**

## **PROGRAMME DES MANIFESTATIONS POUR 2026**

## **DECLARATION SUR L'HONNEUR**

- Cette fiche doit être obligatoirement remplie pour toute demande de subvention (initiale ou renouvellement) quel que soit le montant de la subvention sollicitée)

Je soussigné (nom- prénom).....

représentant légal de l'association .....

- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales, fiscales ainsi que des paiements (cotisations, factures ...)

- certifie que l'association est titulaire de placements : OUI - NON

- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics, le bilan financier au 31.12.2025

DEMANDE UNE SUBVENTION DE : .....

.....  
.....  
.....

précise que cette ou ces subvention(s), si elle est (sont) accordée(s), devra (devront) être versée(s) au compte bancaire de l'association :

Titulaire du compte :

Banque :

Domiciliation :

Code banque : ..... - Code guichet : ..... - N° de Compte : ..... – Clé : ....

Fait le : ..... à .....

Signature,

### **Pièces à joindre :**

- **Relevé et information bancaire du compte(s) courant(s) et compte(s) d'épargne (s'il y en a) jusqu'au 4 janvier 2026.**
- **Relevé d'identité bancaire**
- **Copie du procès-verbal de la dernière assemblée générale**
- **Attestation d'assurance Responsabilité Civile**
- **Budget Prévisionnel 2026.**

# RESULTATS FINANCIERS 2025

DEPENSES EXERCICE 2025		RECETTES EXERCICE 2025	
<b>DEFICIT EXERCICE 2024</b>		<b>EXCEDENT EXERCICE 2024</b>	
<b>ACHATS</b>		<b>SPONSORS</b>	
Mobilier - matériel		parrainnage	
Petites fournitures		annonceurs	
<b>CHARGES ENTRETIEN MATERIEL</b>			
<b>CHARGES ADMINISTRATIVES</b>		<b>SUBVENTIONS COMMUNALES</b>	
fournitures de bureau		Commune de	
frais postaux- téléphone		"	
documentation		"	
<b>CHARGES AFFERENTES AUX LOCAUX</b>		<b>AUTRES SUBVENTIONS</b>	
Loyers - charges locatives		Etat	
assurances		Région	
entretien		Département	
		Jeunesse et sports	
<b>DEPLACEMENTS</b>		<b>divers</b>	
Carburant			
Location de véhicule			
entretien de véhicule		<b>COTISATIONS - ADHESIONS</b>	
restauration			
<b>FRAIS DE COMPETITIONS</b>		<b>AUTRES RECETTES</b>	
Affiliation - licences		Buvettes, entrées, repas	
arbitrage		ventes de produits	
médecine sportive		autres	
Comité - Ligue - Fédération			
<b>FRAIS DE MANIFESTATION</b>			
Publicité - affiches - photos			
Lots et récompenses			
Boissons - repas			
<b>DEPENSES IMPREVUES</b>			
<b>DEFICIT CLOTURE 2025</b>		<b>EXCEDENT CLOTURE 2025</b>	
		<b>PLACEMENTS au 31/12/2025</b>	<b>MONTANT</b>

CERTIFIE LE

LE PRESIDENT

LE TRESORIER

# BUDGET PREVISIONNEL 2026

DEFICIT CLOTURE 2025 REPORT		EXCEDENT CLOTURE 2025 REPORT	
DEPENSES 2026		RECETTES 2026	
ACHATS			
Mobilier - matériel			
Petites fournitures			
<b>CHARGES ENTRETIEN MATERIEL</b>			
<b>CHARGES ADMINISTRATIVES</b>		<b>SPONSORS</b>	
fournitures de bureau		parrainnage	
frais postaux- téléphone		annonceurs	
documentation			
<b>CHARGES AFFERENTES AUX LOCAUX</b>		<b>SUBVENTIONS COMMUNALES</b>	
Loyers - charges locatives		Commune de	
assurances		"	
entretien		"	
<b>DEPLACEMENTS</b>		<b>AUTRES SUBVENTIONS</b>	
Carburant		Etat	
Location de véhicule		Région	
entretien de véhicule		Département	
restauration		Jeunesse et sports	
		divers	
<b>FRAIS DE COMPETITIONS</b>		<b>COTISATIONS - ADHESIONS</b>	
Affiliation - licences			
arbitrage			
médecine sportive			
Comité - Ligue - Fédération			
<b>FRAIS DE MANIFESTATION</b>		<b>AUTRES RECETTES</b>	
Publicité - affiches - photos		Buvettes, entrées, repas	
Lots et récompenses		ventes de produits	
Boissons - repas		autres	
<b>DEPENSES IMPREVUES</b>			
<b>TOTAL DEPENSES ESTIMEES 2026</b>		<b>TOTAL RECETTES ESTIMEES 2026</b>	

CERTIFIE LE

LE PRESIDENT

LE TRESORIER