



VILLE DE  
**DUCLAIR**

Le 16 janvier 2017

Madame La Présidente  
ou  
Monsieur Le Président

Nos réf. : JD/CP/SC

Objet : **Subvention communale année 2017**

Madame la Présidente, Monsieur le Président,

Pour vous permettre de solliciter une subvention pour l'année 2017, nous vous prions de bien vouloir **nous retourner impérativement l'ensemble des pièces énumérées ci-dessous pour le 26 Février au plus tard**, tout en sachant que les attributions sont faites annuellement et ne sont pas reconductibles systématiquement :

- La demande de subvention et ses annexes :
- Détail activités et manifestations 2016
- Programme manifestations 2017
- Déclaration sur l'honneur
- Résultats financiers 2016 avec reprise du solde antérieur : situation de trésorerie à la date de la demande accompagnée du dernier relevé de compte bancaire et d'une situation de caisse (en cas de gestion d'argent liquide) et justificatifs placements
- **Budget prévisionnel 2017 équilibré en dépenses et en recettes**
- Copie du procès verbal de la dernière assemblée générale.
- Copie attestation d'assurance responsabilité civile
- **RIB** à joindre obligatoirement à toute demande de subvention

Au vu de ces éléments indispensables, la commission des finances étudiera les différents dossiers.

Nous attirons votre attention sur le fait que tout dossier incomplet sera rejeté.

Vous remerciant de votre compréhension, nous vous prions d'agréer, Madame la Présidente, Monsieur le Président, l'expression de notre considération distinguée.

L'ADJOINT  
CHARGÉ DES FINANCES

C. PETIT

Duclair.fr



PLACE DU GÉNÉRAL DE GAULLE - 76480 DUCLAIR  
T. 02 35 05 91 50 - contact@duclair.fr

LE MAIRE  
M. DELALANDRE



DUCLAIR  
DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE ANNEE 2017

☀ A retourner au plus tard le 26.02.2017

- Seules les associations déclarées conformément à la loi du 1° juillet 1901 peuvent solliciter une subvention.

**NOM DE L'ASSOCIATION :** .....

**SIEGE SOCIAL :** .....

**ADRESSE :** .....

**DATE et N° DE DECLARATION EN PREFECTURE :** .....

**DATE DE PUBLICATION AU JOURNAL OFFICIEL :** .....

**DATE DE LA DERNIERE ASSEMBLEE GENERALE :**

**OBJET DE L'ASSOCIATION :** .....

.....

.....

.....

.....

**PRESIDENT :** ..... **N° Tél. :** .....

**ADRESSE :** .....

**TRESORIER :** ..... **N° Tél. :** .....

**ADRESSE :** .....

**NOMBRE D'ADHERENTS DUCLAIROIS :** Mineurs : ..... - Majeurs: .....

**NOMBRE D'ADHERENTS HORS COMMUNE :** .....

**COTISATION ADHERENT DUCLAIROIS :** Mineurs : ..... - Majeurs : .....

**COTISATION ADHERENT HORS COMMUNE :** .....

**Votre association dispose t'elle :**

**d'un commissaire au compte : oui – non**

**de personnel : oui (nombre) :**

**non :**



## DECLARATION SUR L'HONNEUR

⊗ Cette fiche doit être obligatoirement remplie pour toute demande de subvention (initiale ou renouvellement) quel que soit le montant de la subvention sollicitée)

Je soussigné (nom- prénom).....  
représentant légal de l'association .....

- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales, fiscales ainsi que des paiements (cotisations, factures ...)

- certifie que l'association est titulaire de placements : OUI - NON

- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics, le bilan financier au 31.12.2016

DEMANDE UNE SUBVENTION DE : .....  
.....  
.....  
.....

précise que cette ou ces subvention(s), si elle est (sont) accordée(s), devra (devront) être versée(s) au compte bancaire de l'association :

Titulaire du compte :

Banque :

Domiciliation :

Code banque : ..... - Code guichet : ..... - N° de Compte : ..... – Clé : .....

Fait le :

à

Signature,

**RESULTATS FINANCIERS 2016**

<b>DEPENSES EXERCICE 2016</b>		<b>RECETTES EXERCICE 2016</b>	
<b>DEFICIT EXERCICE 2015</b>		<b>EXCEDENT EXERCICE 2015</b>	
<b>ACHATS</b>			
Mobilier - matériel		SPONSORS	
Petites fournitures		parrainage	
		annonceurs	
<b>CHARGES ENTRETIEN MATERIEL</b>			
<b>CHARGES ADMINISTRATIVES</b>		<b>SUBVENTIONS COMMUNALES</b>	
fournitures de bureau		Commune de	
frais postaux- téléphone		"	
documentation		"	
<b>CHARGES AFFERENTES AUX LOCAUX</b>		<b>AUTRES SUBVENTIONS</b>	
Loyers - charges locatives		Etat	
assurances		Région	
entretien		Département	
		Jeunesse et sports	
<b>DEPLACEMENTS</b>		divers	
Carburant			
Location de véhicule			
entretien de véhicule		<b>COTISATIONS - ADHESIONS</b>	
restauration			
<b>FRAIS DE COMPETITIONS</b>		<b>AUTRES RECETTES</b>	
Affiliation - licences		Buvettes, entrées, repas	
arbitrage		ventes de produits	
médecine sportive		autres	
Comité - Ligue - Fédération			
<b>FRAIS DE MANIFESTATION</b>			
Publicité - affiches - photos			
Lots et récompenses			
Boissons - repas			
<b>DEPENSES IMPREVUES</b>			
<b>DEFICIT CLOTURE 2016</b>		<b>EXCEDENT CLOTURE 2016</b>	
		<b>PLACEMENTS au 31,12,2016</b>	<b>MONTANT</b>

CERTIFIE LE

LE PRESIDENT

LE TRESORIER

**BUDGET PREVISIONNEL 2017**

DEFICIT CLOTURE 2016 REPORT	EXCEDENT CLOTURE 2016 REPORT
DEPENSES 2017	RECETTES 2017
<b>ACHATS</b>	
Mobilier - matériel	
Petites fournitures	
<b>CHARGES ENTRETIEN MATERIEL</b>	
<b>CHARGES ADMINISTRATIVES</b>	<b>SPONSORS</b>
fournitures de bureau	parrainage
frais postaux- téléphone	annonceurs
documentation	
<b>CHARGES AFFERENTES AUX LOCAUX</b>	<b>SUBVENTIONS COMMUNALES</b>
Loyers - charges locatives	Commune de
assurances	"
entretien	"
<b>DEPLACEMENTS</b>	<b>AUTRES SUBVENTIONS</b>
Carburant	État
Location de véhicule	Région
entretien de véhicule	Département
restauration	Jeunesse et sports
	divers
<b>FRAIS DE COMPETITIONS</b>	<b>COTISATIONS - ADHESIONS</b>
Affiliation - licences	
arbitrage	
médecine sportive	
Comité - Ligue - Fédération	
<b>FRAIS DE MANIFESTATION</b>	<b>AUTRES RECETTES</b>
Publicité - affiches - photos	Buvettes, entrées, repas
Lots et récompenses	ventes de produits
Boissons - repas	autres
<b>DEPENSES IMPREVUES</b>	
<b>TOTAL DEPENSES ESTIMEES 2017</b>	<b>TOTAL RECETTES ESTIMEES 2017</b>

CERTIFIE LE

LE PRESIDENT

LE TRESORIER